

## Beszámoló Zöllner Lili

2024. március 01. - 2024. március 31. között végzett tevékenységéről

### EHK ülésen való részvétel

---

EHK ülés - 2024. március 7.  
Rendkívüli EHK ülés - 2024. március 10.  
EHK ülés - 2024. március 14.  
EHDK ülés - 2024. március 18.  
EHK ülés - 2024. március 26.

### Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

---

2024. március 13. - A Szenátus Tudományos Bizottságának ülésén való részvétel  
2024. március 18. - A Szenátus márciusi ülésén való részvétel

### Személyes Egyeztetések

---

2024. március 13. - Egyeztetés Lévai Imrével a pályázati terület és az EHK aktualitásaival kapcsolatban  
2024. március 26. - Egyeztetés Kincses Gáborral és Bartha Zsolttal a Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázattal kapcsolatban  
2024. március 28. - Egyeztetés Kovács Laurával az Egyetemi Doktorandusz Képviselőtisztségével kapcsolatban

### Belső Bizottsági üléseken való részvétel

---

## Bizottsági munkák

---

### Referensi, Felelős feladatok, Projektek

---

Pályázati referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- A beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviselők pályázat területével foglalkozó képviselőivel
- Rendszeres egyeztetés a Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság munkatársaival a pályázati ügyeket illetően telefonon, e-mailben és személyesen
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos felügyelete
- A MŰEPER szerepkörök vezetése táblázat figyelemmel követése, jogosultságok igénylése az ÉSZI-től

Eseti tevékenységek:

- A Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázat űrlapjának aktualizálása, ellenőrzése a MŰEPER rendszerben
- A Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázat és az ehhez tartozó hírek közzététele a MŰEPER rendszerben
- A Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíjának előzetes eredményére vonatkozó bírálói táblázat véglegesítése
- A Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíjának végleges eredményére vonatkozó előterjesztés elkészítése
- A Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíjának előzetes eredményének közzététele a MŰEPER rendszerben
- A Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíjának végleges eredményének közzététele a MŰEPER rendszerben
- Az Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat végleges eredményére vonatkozó előterjesztés elkészítése
- Az Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat bírálói táblázatának véglegesítése a végleges eredményhez
- A 2024. évi Hallgatói Képviselőlet ZH eredményeinek véglegesítése:
- A pályázati területhez beérkezett felszólalások elbírálása
- A 3. rész feladatainak javítása



- A moodlebe feltöltött kérdések ellenőrzése
- A 2024. évi tavaszi Vezetőképző keretein belül:
  - a pályázati szekció előkészítése, megtartása
  - feladatok előkészítése, megtartása
  - közreműködés az operatív feladatokban
  - folyamatos szervezői feladatok ellátása
  - részvétel a szervezői megbeszéléseken
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázatra beérkező felszólalások elbírálása
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat bírálói táblázatának véglegesítése
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat végleges eredményéről szóló előterjesztés elkészítése
- Az Egyetemi közélet ösztöndíj pályázat előzetes és végleges eredményének közzététele a MŰEPER rendszerben
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület ösztöndíj pályázat előzetes és végleges eredményének közzététele a MŰEPER rendszerben
- Az Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat végleges eredményének közzététele a MŰEPER rendszerben
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat végleges eredményének közzététele a MŰEPER rendszerben
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület ösztöndíj pályázat dokumentációs táblázatának elkészítése
- Az Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat dokumentációs táblázatának elkészítése
- Az Egyetemi BME ösztöndíj pályázat dokumentációs táblázatának elkészítése
- Az Egyetemi közösségi ösztöndíj pályázat dokumentációs táblázatának elkészítése
- A Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíj pályázatának dokumentációs táblázatának ellenőrzése
- A március havi kifizetési listák elkészítése
- Az elektronikus dokumentáció elkészítése
- A papír alapú dokumentáció elkészítése
- A papír alapú dokumentáció eljuttatása az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság részére
- A MŰEPER rendszerben jelentkező hiba tesztelése, egyeztetés Gazder Bencével az elhárításával kapcsolatban
- Az EHK - Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázat határidejeiről szóló értesítés kiküldése a MŰEPER-ben
- A március havi dokumentáció javítása
- A február havi beszámolók közzététele az EHK honlapján
- Az EHK - Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázat leadási határidejéről szóló értesítés kiküldése a MŰEPER-ben
- A Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázat bírálói táblázatának előkészítése, aktualizálása
- A Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázat elbírálásához szükséges export elkészítése, a szükséges





adatok átvitele a bírálói táblázatba

- A Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázat elbírálásához szükséges tanulmányi adatok lekérése az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóságtól
- A javítandó Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázatok visszaküldése a MŰEPER-be, az esetlegesen ott feltett kérdések megválaszolása
- A beérkezett Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázatok elbírálása
- A Jó tanuló jó sportoló ösztöndíj pályázat előzetes eredményének előkészítése az EHK ülésre
- Az Egyetemi közéleti ösztöndíj pályázat kiírása a MŰEPER rendszerbe
- Az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet ösztöndíj pályázat kiírása a MŰEPER rendszerbe
- Az Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázat másodkörös elbírálása, az előzetes eredmény közzététele a MŰEPER rendszerbe

## Egyéb feladatok

---

- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Ügyelet tartása:

Az értékelt időszakban elért pontszám: 174,41 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 174 400 Ft

